

## Nytt i skolvärlden

Från hösten har de olika formerna av stöd som skolan ger helt ändrat.

En landsomfattande reform.

Målsättning att erbjuda mångsidig hjälp och stöd för elevernas skolgång.

Större samarbete med hemmen.

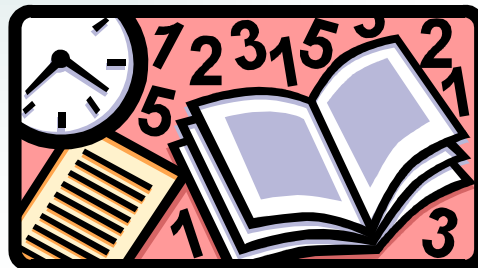


Stödundervisningen

Flexklassen

Specialundervisningen

Specialklassen



**Allmänt stöd**

**Det allmänna stödet ges under en kort tid och då en elev tillfälligt blivit efter i undervisningen.**

**Intensifierat stöd**

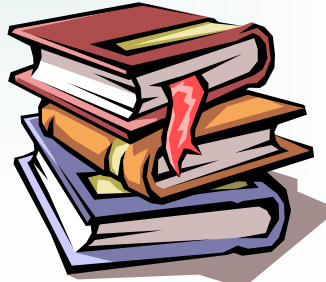
**Elever behöver regelbundet stöd eller flera olika former av stöd samtidigt**

**Särskilt stöd**

**Det särskilda stödet består av specialundervisning och annat stöd**

**Allmänt stöd**

- differentiering av undervisningen
- samarbete med hemmet
- handledning
- flexibla grupparrangemang
- plan för elevens lärande
- hjälpmedel och stödmaterial
- stödundervisning
- specialundervisning på deltid
- skolgångsbiträdestjänster
- elevvårdstjänster



## Intensifierat stöd

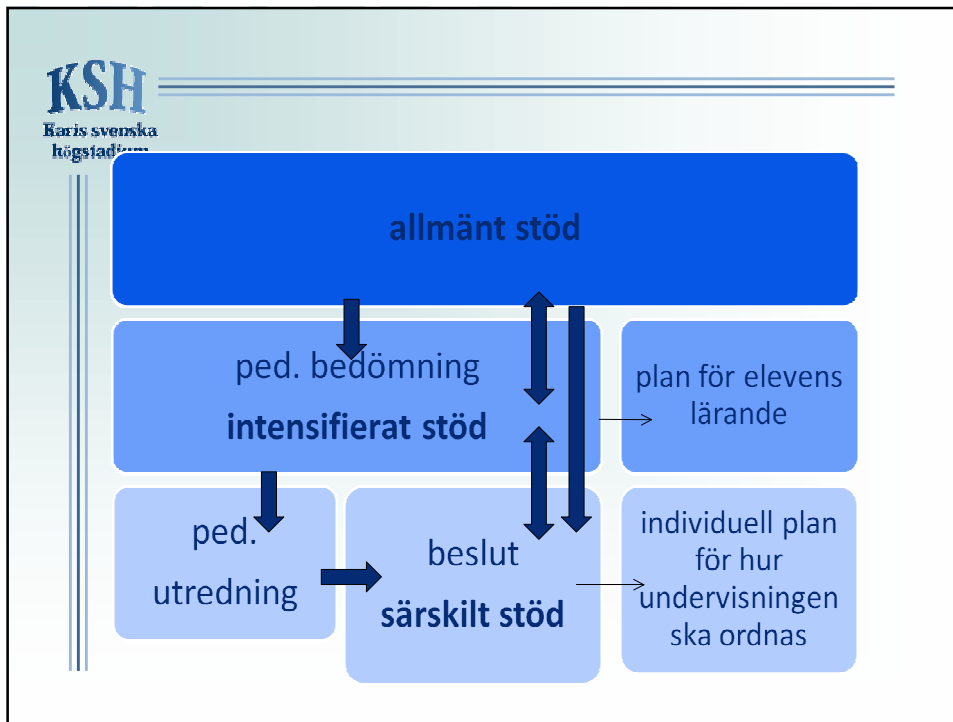
- ges då allmänt stöd inte är tillräckligt
- är mer övergripande och långsiktigt
- Först görs en pedagogisk bedömning
- Diskussion med och information till vårdnadshavarna
- alla former av stöd, utom specialundervisning på heltid i smågrupp



## Särskilt stöd

- Beslut om särskilt stöd fattas utgående från en pedagogisk utredning
- Vårdnadshavaren ges tillfälle att ge sin syn på det särskilda stödet innan ett beslut fattas
- Specialundervisning på heltid i liten grupp





Wilmas startside - Wilma (Bildningskansli Raseborg) - Microsoft Internet Explorer provided by Raseborgs stad

Arkiv Redigera Visa Favoriter Verktyg Hjälp

Adress <https://wilma.raseborg.fi/>

Wilmas startside

### Logga in, var så god.

**Vad är Wilma?**

Wilma är Primus-skoladministrationsprogrammets och Kurre 7 -arbetsschemaprogrammets WWW-anslutning. Denna Wilma-licens ägs av **Bildningskansli Raseborg**.

I Wilma kan studerandena göra kursval, uppfölja sina prestationer, läsa notiser och kommunicera med lärare.

I Wilma kan lärarna mata in vitsord och frånvaro, uppdatera personuppgifter och kommunicera med studerande och vårdnadshavare.

Vårdnadshavare kan via Wilma följa upp och reda ut studerandens frånvaron, kommunicera med lärare via intern post, och läsa skolans notiser.

Wilma används också av läroanstaltens personal, ledning och arbetsplatshandledare.

Logga in till Wilma genom att skriva in ditt användarnamn och lösenord i fälten till höger. Klicka sedan på **Logga in** -knappen.

[Wilma FAQ - Ofta ställda frågor](#)

[Vårdnadshavarens Wilma funktioner](#)

**Har du glömt ditt lösenord?**

Kontakta läroanstaltet om du inte kommer ihåg ditt användarnamn och/eller lösenord. Ett nytt användarlösen får du från kansliet, studiebyrån, adb-personalen eller motsvarande plats.

StarSoft Wilma 2.09F © 2000-2010 [StarSoft Oy](#)

**Logga in**

Användarnamn:

Lösenord:

En del av följande kan läsas utan inloggning:

- Höjdens skola
- Karjaan lukio